

StaffDaddy

So funktioniert StaffDaddy.

Die Anleitung für Arbeitskräfte und Betriebe.
Work anytime. Earn anytime. Live life.



WILLKOMMEN

Eine Plattform, zwei Seiten.

StaffDaddy verbindet Betriebe aus Gastronomie, Hotellerie und Eventbranche in Minuten mit kurzfristig verfügbaren, geprüften Arbeitskräften. Diese Anleitung zeigt beide Wege: **Teil 1** für Arbeitskräfte, **Teil 2** für Betriebe.

Wo du StaffDaddy benutzt

Beide Seiten laufen vollständig im **Browser** — auf dem Handy genauso wie am Rechner. Du brauchst nichts zu installieren.

Arbeitskräfte: staffdaddy.de → „Für Arbeitnehmer“

Betriebe: staffdaddy.de → „Für Betriebe“

Eine App für Arbeitskräfte ist in Arbeit. Sobald sie da ist, meldest du dich mit **demselden Konto** an — Bewerbungen, Einsätze und Bewertungen bleiben erhalten.

Drei Regeln, die für alle gelten

1 • Eine Rolle pro Konto

Bei der Registrierung wählst du: Jobs suchen oder Personal suchen. Diese Wahl ist endgültig — ein Konto kann nicht beides. Für die andere Rolle brauchst du ein zweites Konto mit einer anderen E-Mail-Adresse.

2 • Verifizierung ist Pflicht

Arbeitskräfte bewerben sich erst nach Freischaltung, Betriebe veröffentlichen erst nach Freischaltung. Wir prüfen von Hand, in der Regel innerhalb eines Werktags.

3 • Bewertungen sind verdeckt

Nach jedem Einsatz bewerten sich beide Seiten. Sichtbar wird das erst, wenn beide abgegeben haben — oder nach 14 Tagen. So kann niemand auf die Bewertung des anderen reagieren.

TEIL 1 — FÜR ARBEITSKRÄFTE

Vom Konto bis zum Verdienst.

1 Konto anlegen

staffdaddy.de öffnen, „Für Arbeitnehmer“ wählen, E-Mail und Passwort eingeben. Fertig — keine Bewerbungsmappe, kein Lebenslauf.

2 Profil ausfüllen

Name, Foto und Standort machen dich für Betriebe sichtbar. Gib deine Rollen und Fähigkeiten an, jeweils mit Niveau (Grundkenntnisse, Geübt, Profi), dazu Zertifikate wie das Gesundheitszeugnis. Je vollständiger, desto besser wirst du vorgeschlagen.

3 Verifizierung beantragen

Im Profil einreichen. Nach der Freischaltung — meist innerhalb eines Werktags — kannst du dich bewerben.

4 Jobs finden

Im Bereich „Jobs“ siehst du offene Schichten mit Lohn, Zeiten, Ort und Entfernung. Pflichtanforderungen musst du erfüllen, sonst wird die Schicht nicht angezeigt.

5 Bewerben

Ein Klick. Unter „Bewerbungen“ verfolgst du den Stand (offen, angenommen, abgelehnt) und kannst zurückziehen. Betriebe können dich auch direkt einladen.

6 Dein Einsatztag

Unter „Einsätze“ steht deine Schicht.

Ab 60 Minuten vor Beginn

erscheint dort der Knopf „Einchecken“. Nach der Schicht checkst du wieder aus.

7 Bewerten

Nach dem Auschecken bewertest du den Betrieb — Sterne und positive Merkmale. Das ist wichtig: Solange du nicht bewertest, bleibt auch die Bewertung des Betriebs über dich verdeckt.

Level und Zuverlässigkeit errechnen sich automatisch aus deinen Einsätzen und Bewertungen. Pünktlich erscheinen zählt direkt auf dein Profil ein — und verbessert deine Position in den Vorschlägen der Betriebe.

Für Arbeitskräfte ist StaffDaddy immer kostenlos.

TEIL 2 — FÜR BETRIEBE

Von der Schicht zur besetzten Position.

1 Konto und Betrieb anlegen

Mit „Ich suche Personal“ registrieren und den Betrieb anlegen: Name, Adresse, Beschreibung, Logo, Titelbild. Optional Betriebsnummer und Unternehmensnummer der Unfallversicherung.

2 Verifizierung beantragen

Betriebsdaten und Nachweise einreichen. Nach der Freischaltung — in der Regel innerhalb eines Werktags — kannst du Schichten veröffentlichen.

3 Schicht erstellen

Rolle mit Mindestniveau wählen, Anforderungen als Wunsch oder Muss markieren, nötige Zertifikate angeben, Zeiten, Lohn und Ort festlegen. Als Entwurf speichern oder direkt veröffentlichen; bestehende Schichten lassen sich duplizieren.

4 Bewerbungen entscheiden

Passende Kräfte werden nach Übereinstimmung sortiert — Fähigkeiten, Distanz, Bewertung. Jede Karte zeigt, ob alle Muss-Anforderungen erfüllt sind. Annehmen erzeugt die Buchung, die Arbeitskraft wird sofort benachrichtigt.

5 Am Einsatztag

Die Live-Ansicht zeigt, wer eingchecked ist. Erscheint jemand nicht, markierst du den No-Show und lädst mit einem Klick Ersatz ein.

6 Nach der Schicht

Bewerte deine Kräfte (verdeckt, wie umgekehrt auch). Die Auswertungen zeigen besetzte Schichten, Durchschnittsbewertung, gezahlte Löhne und Zuverlässigkeit.

Schneller besetzen: Pflege deine Favoriten. Bewährte Kräfte stehen in den Vorschlägen ganz oben und lassen sich direkt zur nächsten Schicht einladen — oft ist die Position damit in Minuten besetzt.

GUT ZU WISSEN

Häufige Fragen.

Was kostet StaffDaddy?

Für Arbeitskräfte immer kostenlos. Für Betriebe ist die Registrierung kostenlos, und in der laufenden **Pilotphase entstehen überhaupt keine Kosten**. Ab dem Start gilt eine monatliche Basis plus eine Gebühr je tatsächlich besetzter Schicht — alle Tarife stehen offen auf staffdaddy.de/preise.

Kann ich meine Rolle später ändern?

Nein. Die Rolle wird einmalig bei der Registrierung gewählt und ist danach fest.

Warum gibt es keinen Chat?

Bewusste Entscheidung: Alle Schritte — Bewerbung, Zusage, Check-in, Bewertung — laufen nachvollziehbar über die Plattform. Das schützt beide Seiten.

Was, wenn ich kurzfristig absagen muss?

So früh wie möglich absagen: Bewerbung zurückziehen beziehungsweise Buchung stornieren. Unentschuldigtes Nichterscheinen wird als No-Show vermerkt und wirkt sich auf die Zuverlässigkeit aus.

Wie funktioniert der Check-in?

Er ist ab 60 Minuten vor Beginn freigeschaltet und bleibt bis 6 Stunden nach Ende möglich. Der Zeitpunkt wird auf unserem Server gesetzt, nicht auf deinem Gerät — das schützt beide Seiten vor nachträglichen Änderungen.

Wie werde ich benachrichtigt?

Per **E-Mail** und im Portal über die Glocke — bei Zusage, Absage, Einladung, Änderung oder Erinnerung. Push-Mitteilungen kommen mit der App.

Wo finde ich das Rechtliche?

Impressum und Datenschutzerklärung stehen jederzeit auf staffdaddy.de. Allgemeine Geschäftsbedingungen werden derzeit anwaltlich erstellt und erscheinen dort, bevor der Dienst regulär startet.

Noch Fragen? Schreib uns über das Kontaktformular auf staffdaddy.de oder an info@staffdaddy.de. Wir antworten in der Regel am selben Werktag.